

REGLAMENT DE LES ZONES ESPORTIVES DEL MUNICIPI DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

REGLAMENT DEL SERVEI

Aquest Reglament s'aplicarà al conjunt d'instal·lacions esportives municipals. En el nucli de Vandellòs: el poliesportiu cobert amb les instal·lacions annexes del gimnàs i de les pistes de pàdel i tennis, la piscina descoberta, el camp de futbol i la zona educativa; en el nucli de Masboquera: la piscina descoberta i la pista poliesportiva; en el nucli de Masriudoms: la piscina descoberta, la pista poliesportiva i la pista de tennis/frontó; i en el nucli de l'Hospitalet de l'Infant: la piscina coberta, la zona esportiva Àster que inclou les pistes de tennis, pàdel, frontó i pista de gespa artificial; el poliesportiu cobert, la zona educativa, el camp de futbol del Col·legi Mestral, la pista Nova Llum i el camp de gespa natural de l'Arenal.

1. NORMES GENERALS

1.1. El present Reglament d'ordre intern té com a finalitat:

- Regular els drets i les obligacions de tots els abonats i usuaris de les instal·lacions esportives del municipi de Vandellòs i L'Hospitalet de l'Infant.
- Determinar les normes generals d'utilització de les instal·lacions.
- Establir un règim disciplinari aplicable als abonats i usuaris de les instal·lacions.

1.2. Les llacunes o ambigüitats que pogués presentar aquest reglament hauran de ser solucionades per Llastres Serveis Municipals, S.L.

1.3. La condició d'abonat, així com la d'usuari, implica l'acceptació i submissió a les disposicions del present Reglament. El desconeixement d'aquest no eximirà del seu compliment ni de l'aplicació de sancions o responsabilitats quan procedeixi.

1.4. Tindrà condició d'abonat tota aquella persona que compleixi amb el pagament de la quota pertinent. En el moment de la inscripció haurà de complimentar el corresponent full d'inscripció, on hi ha de constar:

- a) Dades personals.
- b) Autorització bancària pel cobrament de les quotes.
- c) Fotografia de carnet adjunta (digital per part de la instal·lació).
- d) Pagament de la inscripció i la quota corresponent.

1.5. Tindrà la condició d'usuari de la instal·lació tota aquella persona que, sense ser abonada al servei, accedeixi a les seves instal·lacions, mitjançant el pagament d'entrada puntual i segons les pautes establertes en aquest Reglament.

L'entrada puntual és l'import que s'ha d'abonar i que permet l'accés i utilització de les instal·lacions esportives.

1.6. Els abonats hauran de notificar els canvis que es puguin produir tant en les dades personals com en la domiciliació bancària que haguessin comunicat en el moment de la inscripció.

1.7. Les persones discapacitades que no poden garantir un autocontrol han d'anar acompanyades per un adult.

2. ABONATS

2.1. Són abonats de la instal·lació aquelles persones que compleixin els requisits de l'apartat 1.4 d'aquest Reglament. S'aplicarà la tarifa d'abonat

2.2. S'extingirà la condició d'abonat quan s'esdevingui alguna de les causes següents:

- a) Baixa voluntària sol·licitada per l'abonat.
- b) Defunció de l'abonat.
- c) Impagament de les quotes.
- d) Expulsió per la direcció a causa d'una falta tipificada com a molt greu per aquest Reglament.

2.3. Si el motiu de la baixa com abonat es fonamenta en la causa anunciada en l'apartat a), s'haurà de seguir el procediment següent:

- a) Omplir l'imprès adreçat a la direcció exposant els motius de la baixa.
- b) Aquest imprès cal presentar-lo quinze dies abans del venciment dels rebuts. En cas contrari, no es retornarà l'import del rebut vençut, si bé el soci mantindrà els drets d'ús de la instal·lació fins a finalitzar l'últim mes pagat. Això serà així sempre i quan no tingui pendants altres pagaments per altres conceptes.

2.4. Si la causa de la baixa com a abonat es fonamenta en les causes anunciades en els apartats c) o d), la Direcció, atenent a les circumstàncies concretes de cada cas, podrà fins i tot prohibir al sancionat que accedeixi a les instal·lacions sota la condició d'usuari mentre duri el temps de sanció.

2.5. En cas que hi hagi una devolució del rebut per algun motiu aliè, les despeses administratives aniran a càrrec de l'abonat. Aquest rebuts tindran un càrrec de 3€ per la seva nova transmissió administrativa.

2.6. L'abonat es pot acollir a la baixa temporal fins a un màxim de 6 mesos, amb una quota de manteniment de matrícula de 4€ mensuals, presentant un certificat on se'n demostrï el motiu de la petició: embaràs, desplaçament del treball o estudis a l'estranger, intervenció quirúrgica o diagnòstic mèdic. Si la petició d'acollir-se a una baixa temporal obeeix a qualsevol altre motiu dels esmentats anteriorment serà el consell consultiu qui resoldrà la petició.

2.7. El fet de donar-se de baixa implica la pèrdua de la quota de matrícula i de tots els drets.

2.8. Tots els clients que no abonin les respectives quotes, no podran accedir al centre.

2.9. Totes les quotes s'actualitzaran al mes de gener de cada any natural, un cop el Consell d'Administració de Llastres Serveis Municipals, S.L. i el Ple de l'Ajuntament hagin aprovat els preus públics corresponents.

2.10. Els abonats tenen dret a usar i gaudir de les instal·lacions dins l'horari que estableixi la Direcció. No obstant això, es podran establir limitacions d'aquest horari, per tal de ponderar aquest dret dels abonats amb la celebració de les diferents activitats concertades, bé pels mateixos abonats o per tercers, que s'hi desenvolupin.

2.11. S'aplicarà la tarifa d'abonat a tots els usuaris que tinguin l'abonament en vigor i una antiguitat mínima de 6 mesos consecutius.

3. USUARIS

3.1. Perquè un no abonat pugui tenir la condició d'usuari ha de trobar-se en alguna de les condicions següent:

- a) Haver adquirit una entrada que li permeti dur a terme una activitat determinada a les instal·lacions o haver contractat un dels serveis que s'ofereixen.
- b) Ser acompanyant d'una persona abonada o inscrita en algun dels cursos que s'imparteixen.

3.2. No es permetrà l'entrada a les instal·lacions a les persones que no tinguin la condició d'abonat ni la d'usuari.

4. NORMES DE CONDUCTA PER A ABONATS I USUARIS

4.1. Llastres Serveis Municipals, S.L. no es responsabilitza de les pertinences i objectes que els abonats i usuaris portin a les instal·lacions.

4.2. Els abonats i usuaris estaran obligats a:

- a) Mantenir les normes de neteja i higiene de les instal·lacions. Dutxar-se abans d'entrar al recinte de la piscina.
- b) Respectar curosament les instal·lacions, informar als empleats de les deficiències d'aquestes, provocades o que es detectin en l'ús. L'abonat o usuari que provoqui desperfectes en les instal·lacions en serà responsable personalment. Pel que fa als desperfectes causats pels abonats o usuaris menors d'edat o incapacitats, serà responsable qui en tingui assignada la tutela, guarda, pàtria potestat o custòdia, d'acord amb les disposicions del Codi civil.
- c) Tenir un comportament correcte i respectuós envers la resta dels abonats i usuaris, així com amb als empleats i responsables de la instal·lació.
- d) Anar correctament vestit d'acord amb l'activitat que es pretén dur a terme a les instal·lacions corresponents.
- e) No destorbar la llibertat o el benestar dels altres abonats i usuaris.
- f) No és permès de cridar, portar aparells musicals, córrer, tirar objectes i practicar jocs i/o esports fora dels espais habilitats per a tal fi.
- g) No entrar amb animals al recinte excepte en casos especials, com els gossos pigalls.
- h) La utilització de les instal·lacions sense fins lucratiu.
- i) No prestar serveis professionals dins de les instal·lacions, ja siguin de caire esportiu o no, sense autorització expressa de la gerència de Llastres Serveis Municipals, S.L. independentment que s'obtingui contraprestació o no.
- j) No està permesa l'entrada ni la utilització de prismàtics, llarga vistes o similars que puguin atemptar contra la intimitat dels usuaris, abonats o personal que presta els seus serveis a les instal·lacions municipals.
- k) No és permès l'enregistrament d'imatges ni filmacions sense l'autorització prèvia de Direcció.

4.3. Qualsevol infracció d'aquestes normes de conducta determinarà l'amonestació verbal immediata de l'abonat o usuari infractor pels empleats de la instal·lació. Si l'infractor persisteix en la seva actitud serà expulsat de les instal·lacions i es procedirà a l'obertura immediata de l'expedient sancionador, segons el procediment establert en aquest Reglament. Aquestes mesures s'entenen sense perjudici de les possibles accions legals que puguin prendre tant la Direcció com els abonats o usuaris afectats per la conducta de l'abonat o usuari infractor.

5. NORMES D'UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

5.1 Piscina Coberta Municipal

5.1.1. Inscripció

- En el moment que una persona s'inscriu com a abonat a les instal·lacions municipals, se li enregistraran les dades per a que pugui accedir a dites instal·lacions pel torn de control d'accés, que dona pas només a la persona que és titular.
- Els abonats menors de 10 anys han de venir acompanyats d'una persona responsable major de 18 anys.

5.1.2. Accessos

- L'accés als vestidors és d'ús exclusiu per als usuaris i abonats que hagin d'utilitzar la instal·lació, per als responsables d'una escola i per als acompanyants d'un usuari o abonat menor de set anys o discapacitat.

5.1.3. Vestidors

- L'entrada als vestidors es farà a partir de l'hora d'inici, segons els horaris establerts. La distribució dels vestidors preveu la circulació de "peus nets" i de "peus bruts". Això vol dir que la zona de l'entrada és per al calçat de carrer i esportiu, i que la banda de l'accés a la piscina està reservada per a les xanquetes de bany.
- En el cas dels menors de 7 anys pot entrar un adult d'acompanyant, i faran ús del vestidor del sexe de l'acompanyant.

a) Armariets:

- Els vestidors disposen d'armariets amb un penjador auxiliar per tal que els usuaris dipositin les seves pertinences. Aquests armariets són gratuïts, de tipus consigna i d'ús rotatori. Mentre dura la utilització del vestidor, no s'ha de deixar res a fora.
- Per a poder obtenir la clau de l'armariet s'haurà de dipositar una moneda d'un euro, que es recuperarà en finalitzar la seva utilització. Els armariets s'han de deixar lliures i en bon estat un cop finalitzada l'activitat.
- En cas de pèrdua de la clau de l'armariet s'hauran d'abonar 6 euros. Si l'armariet o clau presenta algun problema, cal avisar al personal de recepció o de manteniment. Tots els armariets s'obren diàriament per netejar-los i revisar-los.

5.1.4. Grups

- Per tal que un grup de menors de 10 anys pugui accedir als vestidors, aquest haurà de venir acompanyat per un o més responsables majors d'edat, en funció del nombre de menors.
- L'escola o entitat nomenarà els responsables que podran entrar a ajudar a canviar-se els nens que ho necessitin. Els acompanyants dels grups escolars són responsables dels nens i del seu comportament dins dels vestidors. Els

grups i acompanyants s'esperaran dins dels vestidors fins que el monitor els vagi a buscar per entrar dins la piscina.

- Els vestidors seran assignats per nombre de nens. Aquests aniran acompanyats d'un o més responsables tot depenent de l'edat del grup.
- No és permès accedir a la zona de peus nets o a la piscina, vestit o amb calçat de carrer.

5.1.5. Dutxes

- No és permès utilitzar productes higiènics envasats en vidre. Els usuaris s'han de dutxar en el temps estrictament necessari, sense malbaratar l'aigua.
- S'han d'utilitzar les papereres per dipositar-hi els envasos buits.
- Si s'observa qualsevol anomalia, s'ha de notificar al personal de manteniment o de recepció.

5.1.6. Piscina

- Abans d'entrar a l'aigua cal passar per la dutxa.
- És obligatori l'ús de casquet de bany (piscina coberta).
- No és permès menjar, entrar objectes de vidre, begudes, ni fumar al recinte de la piscina.
- No és permès banyar-se si es tenen ferides obertes, afeccions a la pell o malalties contagioses.
- S'han de respectar els espais destinats a les diferents activitats (socis, cursos, recreació, competició...).
- En els carrers d'ús lliure cal nedar circulant sempre per la dreta.
- Cal circular caminant per la platja de la piscina evitant córrer i donar-se empentes.
- No s'ha de travessar els carrers de la piscina ja que es pot interrompre l'activitat d'altres usuaris.
- No és permès fer "top-less" en tot el recinte de la instal·lació.
- Cal complir les normes i els consells donats pels monitors i socorristes.

5.1.7. Altres

- Els menors de 10 anys han d'entrar a la piscina (o platges) acompanyats d'un adult (major de 18 anys).
- El vas infantil es reserva per als menors de 7 anys. Cal respectar els horaris d'utilització corresponent.
- No es permet l'entrada amb calçat i/o roba de carrer.

5.1.8. Sala de fitness

- No està permesa la utilització de la sala de musculació als menors de 16 anys.
- Per utilitzar el gimnàs s'ha de portar l'equip següent: roba esportiva (samarreta, pantalons curts, xandalls, sabatilles adequades, les quals han de ser de sola blanca i ús exclusiu).
- Cal portar una tovallola per col·locar-la entre el cos i l'aparell.
- S'ha d'eixugar la suor que hagi pogut quedar als aparells, sobretot als cardiovasculars.
- No es pot entrar amb bosses d'esport, banyador, xancletes, el tors nu, vestit o calçat de carrer, ni mullat, fumant o menjant.
- S'ha de fer un bon ús de les màquines, descarregar les barres de peses just després d'utilitzar-les i tornar els pesos lliures al seu lloc. En cas de dubte caldrà adreçar-se al monitor.
- S'ha de procurar que les plaques dels aparells no impactin entre si, ni dipositar de forma incontrolada els pesos a terra.

- Durant la pausa de recuperació entre sèries és obligatori cedir l'aparell si un altre usuari està esperant.
- Quant a les estacions cardiovasculars, si hi ha persones esperant, el temps màxim d'utilització serà de 20 minuts.
- Els usuaris han de deixar la fitxa a l'arxivador de les rutines, un cop utilitzada.
- S'ha de respectar, en tot moment, la resta d'usuaris. S'ha de tornar el material utilitzat al seu lloc.
- Cal respectar els horaris d'utilització de la sala.

5.1.9. Sales Activitats dirigides

- No es pot entrar a les sales si no hi ha el monitor corresponent a la classe que s'ha de dur a terme.
- Per dur a terme les activitats dirigides cal portar l'equip següent: roba esportiva (samarreta, pantalons curts, xandalls, sabatilles adequades, les quals han de ser de sola blanca i ús exclusiu).
- Cal portar una tovallola per col·locar-la entre el cos i el matalàs.
- S'ha d'eixugar la suor que hagi pogut quedar.
- No es pot entrar amb bosses d'esport, banyador, xancletes, el tors nu, vestit o calçat de carrer, ni mullat, fumant o menjant.
- S'ha de respectar, en tot moment, la resta d'usuaris. S'ha de tornar el material utilitzat al seu lloc.
- Cal respectar els horaris d'utilització de la sala.

5.1.10. Sauna seca i bany turc

- Es recomana que abans d'utilitzar la sauna i/o el bany turc es faci la consulta pertinent al metge.
- La sauna i el bany turc tenen una capacitat per 5 persones cadascuna i el temps d'estada serà de 10-15 minuts.
- S'ha de dutxar amb aigua calenta i sabó, i eixugar-se bé abans d'entrar.
- S'ha de portar una tovallola per estirar-se o seure al banc.
- La porta s'ha de mantenir ben tancada.
- En acabar cal dutxar-se amb aigua freda durant 2 o 3 minuts.
- No és permès entrar-hi amb begudes ni objectes metàl·lics.
- Tampoc és permès entrar-hi amb productes líquids o aromàtics.
- No s'ha d'abocar aigua al calefactor.
- No està permesa l'entrada als menors de 16 anys.

5.1.11. Jacuzzi

- Es recomana que abans d'utilitzar el jacuzzi es faci la consulta pertinent al metge.
- El jacuzzi té una capacitat per 8 persones i el temps d'estada serà de 10-15 minuts.
- S'ha de dutxar amb aigua calenta i sabó, i eixugar-se bé abans d'entrar.
- En acabar cal dutxar-se amb aigua freda durant 2 o 3 minuts.
- No és permès entrar-hi amb begudes ni objectes metàl·lics.
- Tampoc és permès entrar-hi amb productes líquids o aromàtics.
- No és permesa l'entrada als menors de 16 anys.

5.2. Piscines descobertes de Vandellòs, Masboquera i Masriudoms.

5.2.1. Inscripció

- En el moment que una persona s'inscriu com abonat a les instal·lacions municipals, se li enregistraran les dades personals perquè pugui accedir a les instal·lacions.
- Els abonats menors de 10 anys han de venir acompanyats d'una persona responsable major de 18 anys.

5.2.2. Accessos

L'accés als vestidors és exclusiu per als usuaris i abonats que hagin d'utilitzar la instal·lació, per als responsables d'una escola i per als acompanyants d'un usuari o abonat menor de set anys o discapacitat.

5.2.3. Entorn

- La distribució de l'entorn preveu la circulació de "peus nets" i de "peus bruts". Això vol dir que la zona de l'entrada és per al calçat de carrer i esportiu, i que la banda de l'accés a la piscina està reservada per a les xanquetes de bany.
- En el cas dels menors de 7 anys pot entrar un adult d'acompanyant.

5.2.4. Dutes

- No és permès utilitzar productes higiènics envasats en vidre.
- S'haurà de dutxar en el temps estrictament necessari, sense malbaratar l'aigua.
- S'han d'utilitzar les papereres per dipositar-hi els envasos buits.
- Si s'observa qualsevol anomalia, s'ha de notificar al socorrista, personal de manteniment o a les oficines de Llastres Serveis Municipals, S.L.

5.2.5. Piscina

- Abans d'entrar a l'aigua cal passar per la dutxa.
- No està permès menjar, entrar objectes de vidre, begudes, ni fumar al recinte de la piscina.
- No és permès banyar-se si es tenen ferides obertes, afeccions a la pell o malalties contagioses.
- S'han de respectar els espais destinats a les diferents activitats (socis, cursos recreació, competició...).
- En els carrers d'ús lliure cal nedar circulant sempre per la dreta.
- Cal circular caminant per la platja de la piscina evitant córrer i donar-se empentes.
- No s'han de travessar els carrers de la piscina ja que es pot interrompre l'activitat d'altres usuaris.
- No és permès fer "top-less" en tot el recinte de la instal·lació.
- Cal complir les normes i els consells donats pels monitors i socorristes.

5.2.6. Altres

- Els menors de 10 anys han d'entrar a la piscina (o platges) acompanyats d'un adult (major de 18 anys).
- El vas infantil es reserva per als menors de 7 anys.
- Cal respectar els horaris d'utilització corresponent.
- No es permet l'entrada amb calçat i/o roba de carrer.

5.3 Poliesportiu de Vandellòs

5.3.1. Inscripció

- En el moment que una persona s'inscriu com abonat a les instal·lacions municipals o com usuari a les activitats, se li enregistraran les dades perquè pugui accedir a les instal·lacions.

5.3.2. Accessos

- L'accés al poliesportiu és exclusiu per als usuaris i abonats que hagin d'utilitzar la instal·lació.

5.3.3. Activitats

- Les activitats sempre aniran dirigides per un entrenador el qual tindrà la responsabilitat del grup en el moment de realitzar l'activitat.

5.3.4. Dutxes

- No és permès utilitzar productes higiènics envasats en vidre.
- S'haurà de dutxar en el temps estrictament necessari, sense malbaratar l'aigua.
- S'han d'utilitzar les papereres per dipositar-hi els envasos buits.
- Si s'observa qualsevol anomalia, s'ha de notificar al personal de manteniment o de recepció.

5.3.5. Sala de fitness

- No està permesa la utilització de la sala de musculació als menors de 16 anys.
- Per utilitzar el gimnàs s'ha de portar l'equip següent: roba esportiva (samarreta, pantalons curts, xandalls, sabatilles adequades, les quals han de ser de sola blanca i ús exclusiu).
- Cal portar una tovallola per col·locar-la entre el cos i l'aparell.
- S'ha d'eixugar la suor que hagi pogut quedar als aparells, sobretot als cardiovasculars.
- No es pot entrar amb bosses d'esport, banyador, xancletes, el tors nu, vestit o calçat de carrer, ni mullat, fumant o menjant.
- S'ha de fer un bon ús de les màquines, descarregar les barres de peses just després d'utilitzar-les i tornar els pesos lliures al seu lloc. En cas de dubte caldrà adreçar-se al monitor.
- S'ha de procurar que les plaques dels aparells no impactin entre si, ni dipositar de forma incontrolada els pesos a terra.
- Durant la pausa de recuperació entre sèries és obligatori cedir l'aparell si un altre usuari està esperant.
- Pel que fa a les estacions cardiovasculars, si hi ha persones esperant, el temps màxim d'utilització serà de 20 minuts.
- S'ha de respectar, en tot moment, la resta d'usuaris.
- S'ha de tornar el material utilitzat al seu lloc.
- Cal respectar els horaris d'utilització de la sala.

5.3.6. Sales d' activitats dirigides

- No es pot entrar a les sales si no hi ha el monitor corresponent a la classe que s'ha de dur a terme.
- Per dur a terme les activitats dirigides cal portar l'equip següent: roba esportiva (samarreta, pantalons curts, xandalls, sabatilles adequades, les quals han de ser de sola blanca i ús exclusiu).
- Cal portar una tovallola per col·locar-la entre el cos i el matalàs.
- S'ha d'eixugar la suor que hagi pogut quedar.
- No es pot entrar amb bosses d'esport, banyador, xancletes, el tors nu, vestit o calçat de carrer, ni mullat, fumant o menjant.

- S'ha de respectar, en tot moment, la resta d'usuaris. S'ha de tornar el material utilitzat al seu lloc.
- Cal respectar els horaris d'utilització de la sala.

5.3.7. Utilització de la pista de tennis i pàdel.

- Es recomana reservar prèviament les pistes. Cal consultar a la cartellera les condicions de reserva i pagament.
- L'import de despesa elèctrica caldrà abonar-la en el caixetins de la mateixa pista, el preu és d' 1€ mitja hora.
- Els abonats poden reservar el lloguer de pistes amb una setmana d' antelació.
- Els no abonats només poden fer reserva del lloguer de pistes el mateix dia.
- Cal utilitzar roba esportiva i calçats adequats per a cada activitat.
- Està prohibit introduir objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable. Caldrà llençar els envasos en els corresponents contenidors de deixalles selectives.

5.4. Poliesportiu de l'Hospitalet de l'Infant

5.4.1. Inscripció

- En el moment que una persona s'inscriu com abonats a les instal·lacions municipals o com usuari a les activitats, se li enregistraran les dades perquè pugui accedir a les instal·lacions.

5.4.2. Accessos

- L'accés al poliesportiu és exclusiu per als usuaris i abonats que hagin d'utilitzar la instal·lació, o bé per als responsables d'una escola.

5.4.3. Activitats

- Les activitats sempre aniran dirigides per un entrenador el qual tindrà la responsabilitat del grup en el moment de realitzar l'activitat.

5.4.4. Dutes

- Està prohibit introduir productes higièncs de vidre o de qualsevol altre material esmicolable.
- S'haurà de dutxar en el temps estrictament necessari, sense malbaratar l'aigua.
- S'han d'utilitzar les papereres per dipositar-hi els envasos buits.
- Si s'observa qualsevol anomalia, s'ha de notificar al personal de manteniment o de recepció.

5.5. Pistes descobertes (Nova Llum, zona educativa l'Hospitalet de l'Infant, Masriudoms, Masboquera i zona educativa de Vandellòs).

5.5.1. Usos

- Aquestes pistes a l'estar localitzades en zones no tancades estaran obertes a tots els usuaris i es podran practicar les diferents disciplines.

5.5.2. Lloguer

- El preu d'aquestes pistes difereix ja sigui tarifa de dia o tarifa de nit.

- Tindran preferència els usuaris amb reserva prèvia.

5.6 Camps de futbol de l'Arenal, Mestral i Vandellòs

- Les entitats locals tenen preferència en l'ús d'aquestes instal·lacions, prèvia sol·licitud.
- Es recomana reserva prèvia dels camps.

5.7. Utilització de la pista de tennis, pàdel, frontó i futbol sala gespa artificial de l'Hospitalet de l'Infant.

- Es recomana reservar prèviament les pistes. La reserva d'aquestes es realitzarà a les oficines de Llastres Serveis Municipals, S.L. (piscina coberta de l'Hospitalet de l'Infant) i els usuaris hauran de presentar el DNI i abonar l'import corresponent.
- L'import de la despesa elèctrica caldrà abonar-la en el caixetins de la mateixa pista. El preu és d' 1€ mitja hora.
- Els abonats poden reservar el lloguer de pistes amb una setmana d' antelació.
- Els no abonats només poden fer reserva del lloguer de pistes el mateix dia.
- La recollida i devolució de les claus s'efectuarà a la recepció de la piscina coberta d'Hospitalet de l'Infant. En cas de no abonats, aquests usuaris hauran de dipositar una fiança de 5€ que se'ls serà retornada quan hagin efectuat la devolució de la clau a recepció.
- Cada usuari, un cop finalitzada la utilització de les pistes, ha de tancar les pistes amb la clau i retornar-la posteriorment a recepció de la piscina coberta d'Hospitalet de l'Infant. Es disposa d'un màxim 15 minuts per retornar dites claus. Si s'excedeix aquest temps s'haurà d'abonar l' import corresponent al lloguer d'una hora de la pista utilitzada.
- Es pot anul·lar una reserva de pistes com a màxim amb 24 hores d' antelació. Tan sols es canviarà per una altra data una reserva de pistes per raons meteorològiques o per causes suficientment justificades per part de l'usuari.
- Cal utilitzar roba esportiva i calçats adequats per a cada activitat
- Està prohibit introduir objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable. Caldrà llençar els envasos en els corresponents contenidors de deixalles selectives.

5.8. Infermeria i farmaciola

- La infermeria és el lloc indicat per atendre qualsevol accidentat que pugui haver-hi a la instal·lació.
- La farmaciola està proveïda de l'equipament necessari per fer una primera cura, segons estableix el Reglament sanitari de piscines d'ús col·lectiu. L'atenció que un accidentat pot rebre a la instal·lació són cures que, per poca gravetat, no necessiten ser tractades per un especialista. Per aquest motiu, la farmaciola estarà equipada per a aquestes funcions.
- En el cas que la gravetat de l'accidentat faci necessària la visita d'un especialista, aquell serà evacuat al centre hospitalari més proper.
- L'accés a la farmaciola serà exclusiu per al personal de la instal·lació, que acompanyarà la persona que necessiti aquest servei.

5.9. Altres informacions

- L' incompliment d'aquestes normes o de qualsevol altra indicació feta pel personal de les instal·lacions pot significar la baixa momentània o definitiva de l'abonat, o la prohibició puntual o definitiva de l'ús de les instal·lacions.

- Els usuaris seran els responsables de qualsevol desperfecte o dany que puguin ocasionar a les instal·lacions i hauran d'abonar l' import de la reparació o reposició.
- Llastres Serveis Municipals, S.L. no es fa responsable dels objectes perduts, robats o extraviats. Tampoc es fa responsable dels problemes de salut que puguin patir els abonats i usuaris.
- Llastres Serveis Municipals, S.L. recomana que abans de fer ús de les instal·lacions es consulti amb el metge.
- Per raons d'higiene no està permès afaitar-se i/o depilar-se dins de la instal·lació.
- Per motius higiènics s'hauran d'utilitzar les xanquetes de bany a l'hora de dutxar-se.
- No és permès menjar, entrar objectes de vidre, begudes ni fumar en tot el recinte.
- Es recomana no portar objectes de valor a les instal·lacions.

6. RÈGIM DISCIPLINARI

a) Procediment sancionador

6.1. La Direcció de la instal·lació, s'encarregarà d'instruir i resoldre el procediment de sanció d'abonats i/o usuaris que, presumptament, hagin comès alguna de les faltes tipificades a la Llei de l'Esport o en aquest Reglament.

6.2. La Direcció instrueix i resol els assumptes relacionats amb possibles infraccions de Reglament, o de la Llei de l'Esport que puguin cometre els abonats en les instal·lacions esportives municipals. També és competència de la Direcció la resolució dels recursos interposats contra les sancions pels abonats i usuaris en aplicació de la seva normativa sancionadora interna.

6.3. El procediment sancionador s'iniciarà quan es posi en coneixement de la Direcció, per qualsevol mitjà, una possible infracció, d'aquest Reglament o la Llei de l'Esport, comesa per un abonat i/o usuari de la instal·lació.

6.4. Un cop en coneixement de la Direcció la possible infracció, s'efectuaran les comprovacions i investigacions necessàries per tal d'esbrinar el fets.

6.5. Tots els abonats i usuaris, i en especial el que està essent investigat, tenen el deure de col·laborar amb la Direcció durant el procediment sancionador.

6.6. Un cop finalitzades les investigacions, la Direcció emetrà un informe. En cas que en l'informe es recomani l'adopció d'algun tipus de sanció contra l'abonat o usuari, li seran comunicades les imputacions que es realitzin contra ell per tal que, en un termini de cinc dies naturals, presenti, per escrit, les al·legacions que estimi pertinents, tot aportant, si ho desitja, els mitjans de prova que estimi més adients. Si es cregués oportú el sobreseïment de l'arxiu, així ho acordaria la Direcció i es tancaria l'expedient.

6.7. Rebudes les al·legacions i/o transcorregut el termini que l'abonat té per presentar-les, la Direcció fixarà un dia per adoptar o no la sanció proposada.

6.8. Un cop presa la decisió sobre si s'adopta o no la sanció, s'emetrà resolució motivada en la qual figura, el contingut de la decisió i, si és el cas, quina és la sanció adoptada. El text íntegre de la resolució serà comunicat a l'abonat.

6.9. Les resolucions de la Direcció es poden recórrer en un termini de 5 dies naturals.

b) Sancions

6.10. Tot incompliment de les normes establertes en aquest Reglament es considerarà com una falta, que es graduarà com a lleu, greu, o molt greu, segons les disposicions d'aquest capítol.

6.11. Podrà prohibir-se l'entrada a tot aquell abonat/usuari que hagi causat anteriorment incidents a les instal·lacions pel temps que discrecionalment estableixi la Direcció, sense necessitat que aquesta decisió s'hagi de sotmetre al procediment disciplinari establert en aquest capítol.

6.12. Es consideren faltes lleus:

- 1) La no adopció de les normes d'higiene i seguretat convenients.
- 2) La incorrecció envers el personal responsable de les instal·lacions.
- 3) La forma descurada o la deixadesa en la conservació del material o de les instal·lacions esportives municipals.
- 4) La conducta molesta i o la manca de respecte envers els altres abonats o usuaris.
- 5) L' incompliment o desobediència de les normes contingudes en aquest Reglament, sempre que les esmentades transgressions no revesteixin transcendència o no comportin perjudicis a la instal·lació, als empleats, abonats i/o usuaris.

6.13. Es consideren faltes greus:

- 1) La comissió de dues faltes lleus en un període d'un any.
- 2) La negativa a exhibir el DNI per tal d'identificar-se com a abonat o usuari segons els termes establerts en aquests Reglament.
- 3) L' incompliment de la sanció imposada per haver comès una falta lleu.
- 4) L' incompliment o desobediència de les normes contingudes en aquest Reglament, quan les esmentades normes revesteixen transcendència o causin un perjudici a la instal·lació, als empleats, abonats i/o usuaris.
- 5) La reiterada negativa de l'abonat a vestir-se adequadament per a l'activitat que hagi de realitzar.

6.14. Es consideren faltes molt greus:

- 1) La comissió en un període de dos anys de dues faltes greus.
- 2) Les agressions físiques, els greuges, els ultratges o les provocacions greus de paraula a qualsevol responsable i o treballador de Llastres Serveis Municipals, S.L.
- 3) Les agressions físiques, els greuges, els ultratges o les provocacions greus de paraula a qualsevol abonat i/o usuari de les instal·lacions esportives municipals.
- 4) L' incompliment de la sanció imposada per la Direcció d'una falta greu.
- 5) Els danys amb dol que s'originin al patrimoni municipal.
- 6) La reincidència en l' incompliment de les obligacions com a usuari.
- 7) El comportament antisocial ostensible.

6.15. Les faltes lleus seran castigades amb la suspensió de la condició d'abonat i la inhabilitació d'accés als usuaris, per un període de temps d' entre 1 setmana i 15 dies, no podent accedir a les instal·lacions durant aquest període i realitzar cap tipus d'activitat esportiva.

6.16. Les faltes greus seran castigades amb la suspensió de la condició d'abonat per un període de temps d' entre 15 dies i 1 mes, no podent accedir a les instal·lacions durant aquest període i realitzar cap tipus d'activitat esportiva.

6.17. Les faltes molt greus seran castigades amb l'expulsió de l'abonat i inhabilitació d'accés als usuaris per un període de temps d'entre 1 mes a 3 mesos, no podent accedir a les instal·lacions durant aquest període i realitzar cap tipus d'activitat esportiva. L'adopció de la resolució relativa a una falta greu haurà de ser ratificada per la Direcció de forma prèvia a la comunicació de la mesura a l'interessat.

6.18. La suspensió és la situació en què l'abonat té prohibit l'accés a les instal·lacions, i vedats temporalment els drets polítics inherents a la seva condició d'abonat. A la fi de la mateixa, l'abonat sancionat recupera automàticament tots els drets i deures que tenia suspesos. L'abonat suspès manté l'antiguitat que tenia en el moment en què s'acordà la suspensió.

6.19. L'expulsió, és la situació en què l'abonat deixa de tenir aquesta condició en virtut d'una resolució de la Direcció. A la fi de la situació d'expulsió, l'expulsat, en cas que torni a reunir les condicions d'accés, podrà sol·licitar el seu reingrés com a abonat. En cas d'expulsió no es mantindrà l'antiguitat de l'abonat.

6.20. L'expulsió a perpetuïtat és la situació en què un abonat deixa de ser-ho definitivament i sense possibilitat de readmissió. Els abonats expulsats a perpetuïtat figuraran en un registre especial i no podran tornar a sol·licitar el seu ingrés. Tampoc podran accedir a les instal·lacions com a usuaris.

DISPOSICIÓ FINAL: Les normes contingudes en el present Reglament de Règim Intern podran ser modificades per la Direcció de Llastres Serveis Municipals, SLU, amb la finalitat d'adequar-les.