



PLA D'OCUPACIÓ MUNICIPAL DE VANDELLÒS I L'HOSPITALET DE L'INFANT

BASES DEL PROCÉS SELECTIU

Exposició de Motius

Davant de l'actual situació de crisi econòmica i els alts índex d'atur registrats a tot el país, l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant ha programat pel 2017 la continuïtat del Pla d'Ocupació Municipal per tal de contractar persones del municipi en situació d'atur, amb càrregues familiars i inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya.

D'aquesta manera, s'ha procedit a dotar una partida pressupostària per fer front a aquestes contractacions, mitjançant un fons de contingències per conjuntura de crisi, encabit al Capítol I del Pressupost Municipal per a l'exercici 2017.

Base 1.- Definició

Mitjançant el Pla d'Ocupació Municipal es pretén fomentar la contractació temporal d'aturats/-des del municipi a càrrec del Capítol I del Pressupost de l'exercici 2017, i que es trobin inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya, per tal de reforçar actuacions a zones públiques, manteniment de mobiliari urbà, neteja d'espais públics, neteja d'espais naturals i suport administratiu per terminis entre tres a sis mesos a jornada completa.

Base 2.- Requisits

Els aspirants, per poder ser admesos, hauran de reunir els requisits específics que es descriuen a continuació:

- 1) Estar en situació legal d'atur.
- 2) Inscrits al Servei d'Ocupació de Catalunya.
- 3) Conèixer les dues llengües oficials: català i castellà.
- 4) Resident al municipi de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant (aquest requisit serà comprovat d'ofici per l'Ajuntament, essent necessària una data d'empadronament prèvia a l'1/01/2014).
- 5) Edat mínima de 18 anys.

Base 3.- Selecció

La selecció s'efectuarà mitjançant valoració dels següents elements:

- a. Currículum professional
- b. Situació d'atur (durada i prestacions)
- c. Càrregues familiars
- d. Col·lectius amb dificultats per a la inserció laboral
- e. També es valorarà el fet de no haver tingut relació laboral amb aquesta Corporació o els seus ens dependents durant la darrera anualitat.
- f. A criteri del tribunal, es podran efectuar proves selectives.



Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant

L'Ajuntament també tindrà com a criteri de selecció, la capacitat de la pròpia entitat per a gestionar i supervisar els treballs que es deriven de la contractació del personal d'aquest Pla d'Ocupació Municipal.

Base 4.- Tribunal qualificador

President: Tècnic de recursos humans.
Vocal 1r: Cap de brigada d'obres i serveis.
Vocal 2n: Tècnic municipal del Servei d'Orientació Laboral.
Vocal 3r: Tècnic d'obres i serveis.
Vocal4t: Tècnic de serveis socials.
Secretari: El Secretari de la corporació o persona en qui delegui.

Es podrà sol·licitar informe referent a la situació socioeconòmica dels candidats a Càritas o altres entitats de tipus assistencial.

Base 5.- Documentació a presentar

La documentació que cal presentar és la següent:

- a) Instància específica degudament emplenada adreçada a l'Alcalde.
- b) Fotocòpia del document nacional d'identitat.
- c) Currículum de la persona concursant que ha de contenir totes les dades que es desitgi fer constar per ser valorades, aportant fotocòpia dels documents acreditatius.
- d) Informe de Vida Laboral amb actualització de 2017 (expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social)

El model d'instància específica per l'esmentada convocatòria es troba a les Oficines Municipals d'Atenció Ciutadana (OMAC): Ajuntament i Casa de la Vila.

Les instàncies, adreçades a l'Alcalde, s'han de presentar en hores de registre a les Oficines Municipals d'Atenció Ciutadana (OMAC), plaça de l'Ajuntament, 5 de Vandellòs, i carrer Alamanda, 4 de l'Hospitalet de l'Infant, del dia 6 al 18 de setembre de 2017.

Base 6 Altres dades de la convocatòria

Les presents bases es publicaran a la web municipal.